

# Cómo crear un EXAMEN en Aula Virtual

Guía de evaluación en remoto

Ir a la guía →

## 1 Accede al banco de preguntas

Ver vídeo

Ver material

## 2 Crea categorías para organizar las preguntas por áreas o temas

Ver vídeo

Utiliza las categorías para crear exámenes con preguntas aleatorias.

Los exámenes aleatorios permiten que cada estudiante realice un examen formado por un conjunto de preguntas distinto.

## 3 Crea las preguntas en las categorías correspondientes.

Aula Virtual te ofrece distintos tipos de pregunta:

Opción múltiple (tipo test) Ver vídeo

Verdadero o falso Ver vídeo

Respuesta corta Ver vídeo

Tipo Ensayo Ver vídeo

Ver todos los tipos de preguntas

Cuántas más preguntas contenga cada categoría, menos probable es que coincidan varios exámenes.

Por ejemplo, un examen de 10 preguntas debe tener un banco de preguntas de, al menos, 20.

Crea preguntas que pongan a prueba la comprensión del temario, ya que los estudiantes pueden contar con libros o apuntes.

Ver vídeo

Plantilla de preguntas en Word

## 4 Crea y configura el examen

Ver vídeo

Ver material

En la pantalla de creación y configuración de un examen encontrarás los siguientes apartados:

- General**  
Indica el nombre y las instrucciones del examen.
- Temporalización**  
Selecciona el periodo de realización del examen y su duración.  
Al ajustar el tiempo del examen ten en cuenta que los estudiantes pueden utilizar libros y apuntes.
- Calificación**  
Indica la calificación mínima para aprobar y el número de intentos permitidos del examen.
- Esquema**  
Elige si prefieres que todas las preguntas se muestren a la vez o cuántas quieres por página.
- Comportamiento de las preguntas**  
Selecciona si quieres que las respuestas se ordenen aleatoriamente y cómo prefieres que tus estudiantes reciban la retroalimentación.
- Revisar opciones**  
Configura qué información verán tus estudiantes cuando envíen el examen. Está relacionado con el "comportamiento de las preguntas".

## Configuración recomendada

### Comportamiento de las preguntas

Ordenar al azar las respuestas

Retroalimentación diferida

### Revisar opciones

	Durante el intento	Inmediatamente después de cada intento	Más tarde, mientras el examen está aún abierto	Una vez que el examen está cerrado
El intento	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Si fuese correcta	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Puntos	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Retroalimentación específica	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Retroalimentación general	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Respuesta correcta	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Retroalimentación global	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

### Recuerda

Esta es solo una configuración recomendada. Deberás revisar y marcar las opciones en función de la información que quieras mostrar a los estudiantes.

Ver vídeo

## 5 Añade preguntas y puntuaciones al examen:

Dentro del examen debes pulsar en **Editar examen** y añadir las preguntas al mismo.

Pulsa **Agregar** y escoge una opción:

**+ del banco de preguntas**

Todos los estudiantes tendrán que contestar a las mismas preguntas.

**+ una pregunta aleatoria**

Cada estudiante tendrá que responder a un conjunto de preguntas aleatorio distinto al de los demás.

Ver vídeo

Ejemplo guiado

Indica la **puntuación máxima**

Indica la calificación máxima del examen y marca la opción "Reordenar las preguntas al azar".



Calificación máxima

10,00



Reordenar las preguntas al azar



Debes tener en cuenta que durante la realización de un examen el estudiante puede tener alguna incidencia técnica que es recomendable que te comunique. Por ejemplo, no es habitual que el estudiante cambie de equipo durante la realización del examen, y si necesitas hacerlo de forma justificada sería importante que te lo comunicara. Puedes comprobar este y otros comportamientos en el Registro de actividad de la asignatura.

⚙️ → **Aún más** → **Informes** → **Registros**

NOMBRE DE LA ASIGNATURA					
Hora	Nombre completo	Contexto del evento	Nombre evento	Descripción	Dirección IP
	Nombre y apellidos del estudiante				251.45.197.24
	Nombre y apellidos del estudiante				213.219.171.101
	Nombre y apellidos del estudiante				164.91.56.62
	Nombre y apellidos del estudiante				78.226.154.179

## WEBINAR

Si no pudiste asistir a las sesiones en directo sobre cómo crear exámenes en Aula Virtual, aún puedes ver las grabaciones.

Primera parte

Segunda parte



Accede a la versión actualizada de este documento en: <https://bit.ly/3xVBjSM>

Universidad Rey Juan Carlos

